

Принято на заседании педагогического совета « 27» августа 2014 года протокол № 1
Рассмотрено на заседании ученического совета «04» сентября 2014 года протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
директор школы
/М.С.Кунсбаев/
пр. № 88 от 8.09.2014 г

Положение об Ученическом самоуправлении

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует работу Ученического самоуправления школы.

1.2. Органы самоуправления включают в себя:

- ученический совет (совет старшеклассников);
- школьное ученическое собрание (конференцию) - высший орган ученического самоуправления в образовательной организации;
- совет класса (актив класса);
- классные собрания обучающихся;
- старостат.

1.3. Ученическое самоуправление действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г., Устава школы, «Нормативно – правовых актов школьного самоуправления» и настоящего положения.

2. Ученический совет (совет старшеклассников)

2.1. Цели и задачи ученического совета школы

- Усиление роли обучающихся в решении вопросов школьной жизни.
- Воспитание обучающихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.
- Представление интересов обучающихся в процессе управления школой.
- Изучение потребностей участников образовательного процесса.
- Составление и осуществление плана деятельности органов самоуправления по реализации выявленных потребностей.
- Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни.
- Оценка результатов запланированной деятельности.

2.2. Обязанности ученического совета

Ученический совет школы обязан:

- Организовывать работу классов и предпринимать действия по сплочению школьного коллектива.
- Контролировать соблюдение прав обучающихся, наблюдать за выполнением их обязанностей.

- Принимать и рассматривать все предложения и пожелания обучающихся, учителей, родителей.
- Информировать обучающихся школы обо всех принятых им решениях.
- Способствовать развитию образовательных и культурных интересов обучающихся.
- Подводить итоги деятельности на ученическом собрании (конференции), который проводится не реже 2-х раз в учебном году.
- На ученическом собрании (конференции) присутствуют обучающиеся 8-11 классов и старосты 5-7 классов.

2.3. Ученический совет (совет старшеклассников) имеет право

- вносить предложения в планирование внеклассной работы школы;
- помогать в организации и организовывать внутришкольные праздники, конкурсы, игры, соревнования и т.д.;
- решать вопросы поощрения обучающихся;
- направлять работу совета старост;
- совместно с администрацией ОО определять порядок дежурства обучающихся по ОО;
- подводить итоги соревнований между классами.

2.4. Структура ученического совета (совета старшеклассников)

- Ученический совет (совет старшеклассников) – это

1. Председатель ученического совета школы;
2. заместитель председателя, пресс-секретарь;
3. редколлегия (печать и информация);
4. культмассовый сектор (организатор культуры и досуга);
5. вожатский сектор;
6. спортивный сектор (организатор спортивных дел);
7. учебный сектор.

- Ученический совет школы возглавляет председатель.
- В работе совета принимают участие обучающиеся 8-11 классов и по необходимости, обучающиеся 6-7 классов.
- Ученический совет (совет старшеклассников) созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Куратором совета старшеклассников является заместитель директора по воспитательной работе.

3. Школьное ученическое собрание (конференция):

- избирает ученический совет (совет старшеклассников);
- предлагает и утверждает перспективный план работы ученического коллектива на учебный год;
- решает вопросы, связанные с участием обучающихся в школьном самоуправлении;
- вырабатывает предложения обучающихся по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности;
- предлагает и утверждает правила, памятки, обязанности, которые регулируют работу обучающихся в коллективе.
- оценивает результаты деятельности органов ученического самоуправления.

- выносит ответственные решения (объявляет благодарности).
- приглашает на собрание родителей обучающихся, учителя или классного руководителя.

Все решения школьного собрания (конференции) принимаются большинством голосов. Решения школьного собрания (конференции) могут быть отменены самим собранием (конференцией).

4. Классное ученическое собрание

4.1. Высшим органом самоуправления обучающихся класса является классное ученическое собрание. Классное собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.2. На классном ученическом собрании:

- обсуждают вопросы жизни класса;
- предлагают и принимают план мероприятий, касающихся внеклассной работы;
- избирают совет класса и ответственных за направления деятельности;
- вносят предложения по улучшению учебного и воспитательного процесса в классе и в школе;
- избирают представителей в школьный ученический совет;
- высказывают предложения о поощрении обучающихся;
- подводят итоги работы в классе по вопросам дежурства по школе и классу, участия в конкурсах, выполнения запланированных дел и т.д.

4.3. В период между классными собраниями действует совет класса (актив класса). Совет избирается на классном собрании.

5. Совет класса (актив класса) имеет право:

- выполнять решения классного собрания и школьной конференции;
- организовывать дежурство по классу, по столовой, самообслуживание;
- организовывать внеклассные мероприятия;
- оказывать помощь неуспевающим и отстающим;
- готовить и проводить классные собрания;
- организовывать участие класса в школьных ученических делах;
- заслушивать информацию о выполнении работы ответственных.

6. Старостат

6.1. Старостат – собрание старост классов, являющееся административным звеном ученического совета.

6.2. Староста класса - ответственное и почетное поручение. Староста является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и, одновременно с этим, помощником классного руководителя.

6.3. Староста избирается и переизбирается общим собранием класса из числа обучающихся этого класса. Кандидатура старосты согласовывается с классным руководителем.

6.4. Срок полномочий старосты определяется общим собранием класса.

6.5. В своей деятельности староста стремиться к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.

6.6. Староста класса отвечает:

- за организацию хозяйственно-бытовых мероприятий класса, включая дежурство;
- за своевременное информирование одноклассников о событиях, непосредственно касающихся класса;
- за организацию самоуправления в классе.

6.7. Староста класса имеет право:

- созывать и проводить общее собрание класса;
- собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и (или) участия класса в школьных мероприятиях;
- давать одноклассникам (любому обучающемуся класса) постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений;
- требовать от обучающихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных ученику коллективом (общим собранием) класса или лично (старостой);
- организовывать класс на участие в школьных мероприятиях;
- оперативно (срочно) принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности класса;
- в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия учащихся класса в школьных мероприятиях;
- определять объем работы дежурных по классу;
- контролировать работу дежурных по классу;
- выяснять причины отсутствия учащихся на занятиях;
- для проведения занятий (по поручению учителя или в случае особой необходимости) брать журнал в учительской и ключ от кабинета;
- представлять интересы класса в общественных организациях школы;
- участвовать в подведении итогов школьных дел (мероприятий), когда это касается класса.

6.8. Староста класса обязан:

- знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам;
- сообщать завучу школы или дежурному администратору, если урок не начался в течение 10 минут по расписанию;
- знать, кто из учащихся класса присутствует (присутствовал или отсутствовал) на том или ином учебном занятии;
- организовывать дежурство по классу, составлять графики дежурства, назначать дежурных по классу и координировать их действия, во время дежурства класса по школе назначать дежурных на посты, инструктировать дежурных об их обязанностях;
- заботиться о готовности учебного помещения (класса, кабинета) к уроку и о порядке, который после себя оставляет класс, назначать для этого ответственных или дежурных из числа одноклассников и контролировать их действия;
- выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством учащихся), организовывать выполнение этих решений;

- учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними;
- координировать взаимодействие обучающихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса;
- информировать коллектив класса о решениях органов ученического самоуправления школы, касающихся класса;
- по поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса.

6.9. Как помощник классного руководителя староста класса выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжениях классного руководителя и по организации учащихся своего класса на участие в классных и школьных мероприятиях. Поручения классного руководителя староста может выполнять лично или опосредованно, то есть перепоручать их ответственному и более компетентному (в данном конкретном поручении) однокласснику.

Классный руководитель оказывает старосте помощь советами и поддерживает его своим авторитетом.

6.10. Староста класса входит в состав старостата школы, пользуется правами и выполняет обязанности члена старостата.

6.11. За выполнение своих обязанностей староста класса отвечает, прежде всего перед:

- общим собранием класса;
- классным руководителем;
- школьным ученическим советом.

6.12. О положении дел в классе и о своей работе староста периодически отчитывается перед:

- коллективом класса,
- председателем ученического совета
- ученическим советом школы,
- старостатом.

6.13. За добросовестное выполнение своих обязанностей старосты поощряются.

7. Срок действия положения.

7.1. Срок действия данного положения неограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.