

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАһЫ**  
**Арсен ауылы урта дөйөм белем биреү**  
**мәктәбе муниципаль дөйөм белем биреү**  
**бюджет учреждениеһы**  
453395, БР, Ейәнсура районы, Арсен ауылы  
Мәктәп урамы, 5  
Телефон 8(34785)23942  
Email: sakmara@zianroo.ru

**РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**БЮДЖЕТНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  
**ШКОЛА с. АРСЕНОВО**  
453395, Зиянчуринский район, с. Арсеново ул. Школьная, 5  
Телефон 8(34785)2-39-42  
Email: sakmara@zianroo.ru

## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

« 31 » гинуар 2024 й № 12 « 31 » января 2024 г.

Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023г № 232/551, Порядком проведения ИС по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019г. №57, в целях проведения ИС по русскому языку в 9 классе МОБУ СОШ с.Арсеново

### ПРИКАЗЫВАЮ:

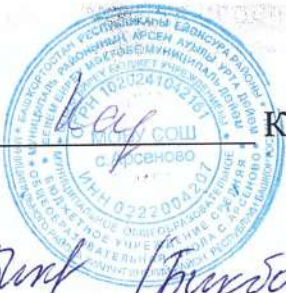
1. Провести 14 февраля 2024 года итоговое собеседование по русскому языку.
2. Установить начало итогового собеседования в 9.00 ч. по местному времени и установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования-15 -16 минут.
3. Провести ИС с использованием автоматизированной обработки бланков участников ИС с использованием станции записи и станции прослушивания.
4. Использовать комбинирование потоковой и персональной аудиозаписи на итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классе.
5. Зам директору по УВР Бикбаевой Г.Г.:  
-информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового собеседования.
  - обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования.
  - ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.
  - передать в отдел образования запечатанные бланки итогового собеседования, запечатанные черновики для внесения первичной информации по оцениванию ответов участника итогового собеседования, ведомость учета проведения итогового устного собеседования в аудитории.
  - назначить экзаменатором- собеседником, обеспечивающим проведение собеседования с обучающимися, а также проверку паспортных данных участников собеседования и фиксацию времени начала и времени окончания собеседования каждого участника заместителя директора по УВР Бикбаеву Г.Г.
6. Назначить экспертом-экзаменатором, оценивающим ответы участников итогового собеседования учителя русского языка и литературы Сусарову З.И.
  7. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования по сети Интернет, а также осуществляющего аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником Куватову А.С.
    - Куватовой А.С. обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2025года.
  8. Назначить организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в местах проведения собеседования Байбулатова Р.Р.
  9. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Директор школы \_\_\_\_\_

Каймурзина Л.А.

С приказом ознакомлены

  
Бикбаева Г.Г.  
Сусарова З.И.  
Куватова А.С.  
Байбулатов Р.Р.